

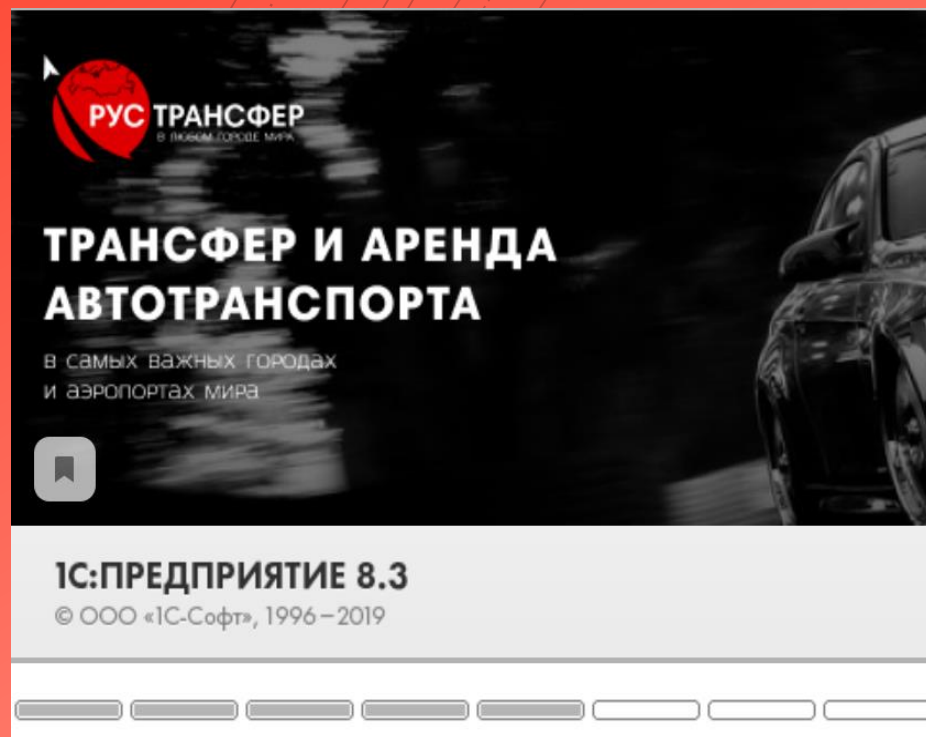


Работайте с профессионалами

Получайте удовольствие
от работы с нами

КОМПАНИЯ «РУ - ТРЕВЕЛ»

- ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ПОСТАВЩИКА
АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

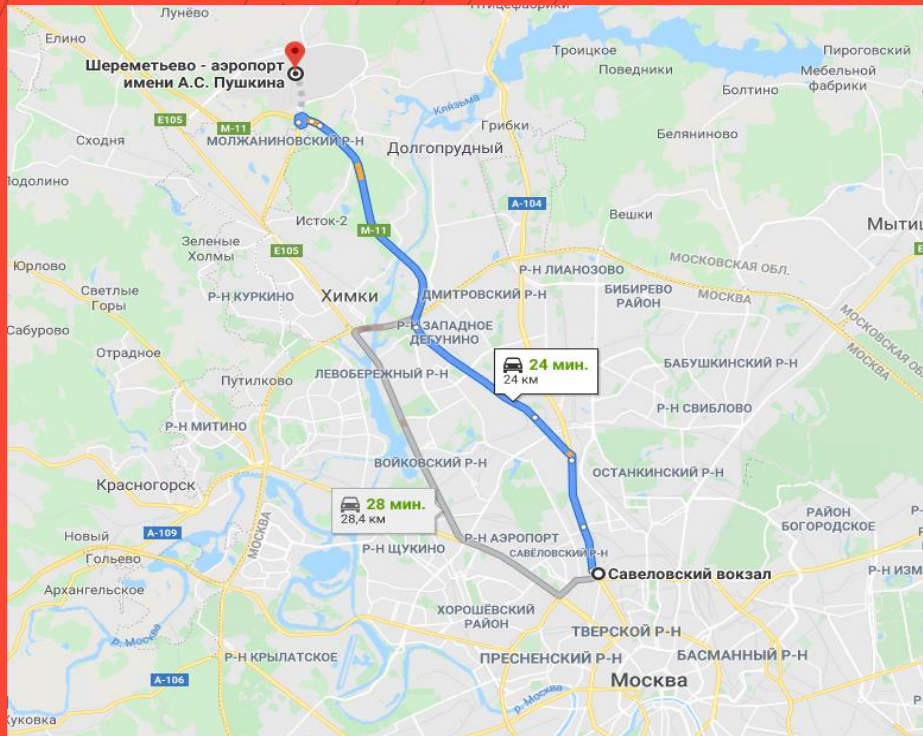


Оглавление

1.	<u>О системе управления заказами</u>	3
2.	<u>Вход в систему управления заказами</u>	4
3.	<u>Загрузка рабочего стола</u>	5
4.	<u>Навигация по рабочему столу - заказы</u>	6
5.	<u>Работа с новыми заказами</u>	7
6.	<u>Работа с заказами - назначение экипажа</u>	8
7.	<u>Работа с заказами - замена экипажа</u>	9
8.	<u>Редактирование водителей</u>	10
9.	<u>Создание / редактирование водителя и автомобиля</u>	11
10.	<u>Редактирование автомобилей</u>	12
11.	<u>Финансовые отчеты по закрытию выполненных заказов</u>	13
12.	<u>Выгрузка реестров выполненных заказов</u>	14
13.	<u>Назначение экипажа координатором через мобильный телефон</u>	15
14.	<u>Заключение</u>	16



О системе управления заказами



1. Личный кабинет поставщика услуг предназначен для приема новых заказов и корректировки подтвержденных заказов согласно поступивших изменений; прикрепление водителей на заказы и замена экипажей; анализа статусов; финансовой отчетности и выгрузки реестров услуг; регистрации и увольнения водителей с автомобилями по городам обслуживания.
2. В личном кабинете скоро будут доступны основные тарифы по договору на трансферы по основным маршрутам, аренду автомобилей с водителем, междугородний тариф, стоимость минут ожидания сверх бесплатного времени, время на подачу при аренде, тарифы на дополнительные заезды, минимальные сроки подачи заказа и отмены без штрафа
3. В дополнительных параметрах заказа будет доступна информация о плановом времени, затраченном на выполнение заказа; расстоянии на маршруте поездки; просмотру маршрута на карте; выгрузке маршрутных квитанций





Вход в систему управления заказами

1. Вход в систему управления заказами осуществляется по ссылке: <https://lc.rustransfer.org/crm/ru/>
2. Логин и пароль предоставляется поставщику услуг после заключения договора с компанией РУ-ТРЕВЕЛ администратором организации
3. Пользователь не может менять логин и пароль самостоятельно. Если необходимо сменить логин или пароль, обратитесь к оператору РУ-ТРЕВЕЛ

1С:Предприятие

Пользователь:

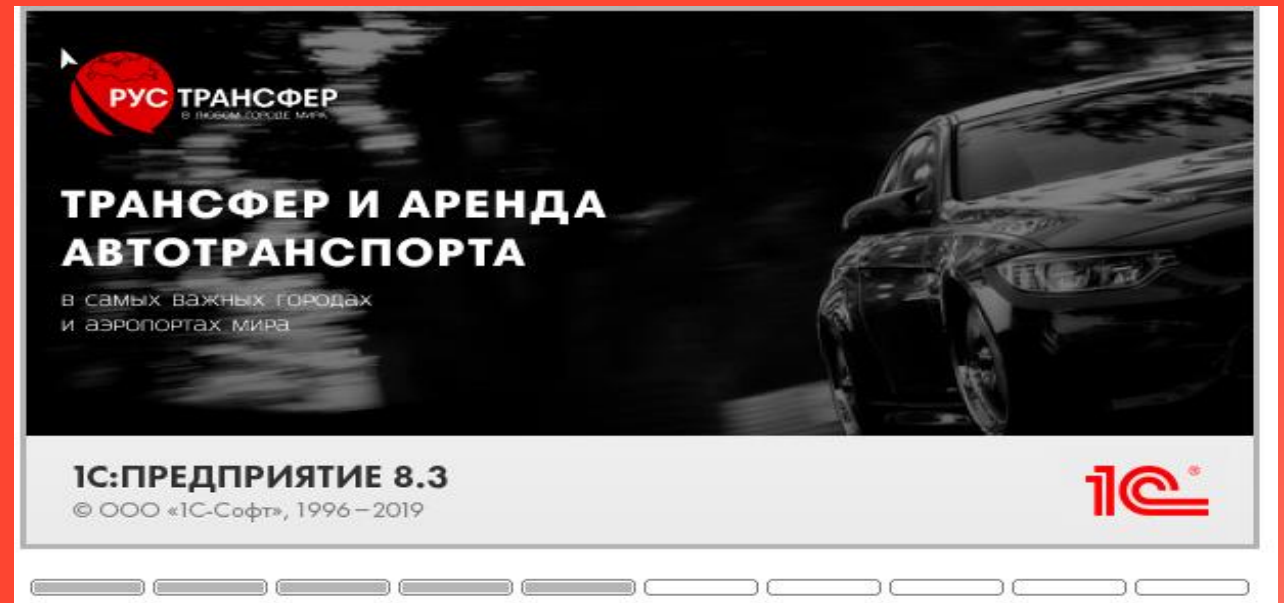
Пароль:



Загрузка рабочего стола заказов



1. Загрузка рабочего стола зависит от скорости интернета и длится около 10-20 секунд
2. Вход в систему через телефон или планшет возможен, но не адаптирован под разрешение экрана, поэтому работа в системе предпочтительна на персональных компьютерах





Навигация по рабочему столу - заказы

6

1С:CRM (1С:Предприятие) ИП Виталий Вячеславович

[Справочная информация](#)

Заказы Водители Автомобили

Фильтры Ваучер [Выгрузить в excel](#)

Текущие заказы

Поиск (Ctrl+F)

Номер	Время подачи	↑	Вид ТС	Водитель	ТС	Статус	Город	Сумма	Маршрут
PT-00000101117	10.01.2020 15:00:00		КОМФОРТ			Передан партнеру	Казань	2 600,00	п. Шелангер, ул. 60-летия Победы, д. 2 аэропорт Казань
PT-00000101214	05.01.2020 10:30:00		КОМФОРТ			Принят партнером	Оренбург	4 000,00	г. Оренбург, ул. Аксакова, д. 23 г. Орск, ул. Писарева, д. 28
PT-00000101213	05.01.2020 6:00:00		КОМФОРТ			Принят партнером	Орск	4 000,00	г. Орск, ул. Писарева, д. 28 г. Оренбург, ул. Аксакова, д. 23
PT-00000101206	27.12.2019 9:30:00		КОМФОРТ	Сергей Юрьевич	11УС46	Закрыт	Белгород	400,00	г. Белгород, ул. Николая Чумичова, д. 30 г. Белгород, ул. Некрасова, д. 8/9

1. Блок «Заказы» - «Текущие заказы» - позволяет видеть в системе все заказы и основную информацию по ним
2. Блок «Заказы» - «Архив» - позволяет видеть заказы прошлых периодов
3. В ссылке «Справочная информация» находится инструкция пользователя





Работа с новыми заказами

Данные заказа Пассажиры Услуги

Данные заказа

Номер:

Статус: Дата подачи:

Класс авто: Тип поездки:

Ожидание (мин): Табличка:

Адрес подачи:

Адрес назначения:

Данные водителя

Водитель: Модель:

Тел: Гос. номер:

Комментарий:

Безналичный расчет \$

 [Маршрутная квитанция](#)

1. Заказы в личный кабинет поступают со статусом «Передан партнеру» и имеют желтый цвет строки. При открытии заказа и нажатии на «Принять в работу и закрыть» или «Принять в работу», статус автоматически изменяется на «Принят партнером» и цвет заказа изменится на темно-зеленый.
2. После назначения водителя и автомобиль на заказ, статус изменится на «Водитель назначен» и цвет строки заказа изменится на светло-зеленый.
3. В карточке заказа, открытие которого осуществляется двойным нажатием на строку левой кнопкой мыши, находятся все существенные детали по заказу: дата и время подачи, ФИО гостя, телефон, маршрут, комментарии к адресам, тип оплаты, класс авто и т.д.
4. После получения заказа вам необходимо в кратчайшие сроки, но не позднее чем за 1,5 часа до начала поездки назначить экипаж на заказ. При назначении экипажа на заказ, водителю будет автоматически направлено СМС о заказе и клиенту направлено СМС уведомления о водителе.
5. Обязательно проинструктируйте водителя о правилах оказания услуг после назначения его на заказ.





Работа с заказами - назначение экипажа

1. Введите первые буквы ФИО водителя или государственный номер автомобиля в специальных полях и выберите их из уже зарегистрированных. Или нажмите знак «треугольник» справа поля ввода информации с ФИО или автомобилем и нажмите на «Показать все» и выберите из уже зарегистрированных.
2. Нажмите на «Принять в работу и закрыть». Автоматически произойдет отправка СМС на мобильный телефон с уведомлением о параметрах заказа водителю и пассажиру с информацией о экипаже.
3. Заказ изменит статус на «Водитель назначен»
4. За 60 минут до подачи автоинформатор РУ-ТРЕВЕЛ позвонит водителю на мобильный телефон с запросом на подтверждение выполнения заказа нажатием клавиши на телефоне цифры «1». В случае, если автоинформатор не дозвонится водителю тремя попытками и водитель не подтвердит готовность к выполнению заказа, оператор РУ-ТРЕВЕЛ начнет процедуру выяснения причин в диспетчерской или у координатора водителя.

Введите первые буквы ФИО или гос номер или нажмите на знак "треугольник" и выберите "Посмотреть все"





Работа с заказами - замена экипажа

1. Для замены экипажа необходимо удалить данные о текущем водителе и обязательно нажать «Записать»
2. Далее выберите нового водителя и нажмите вновь «Записать» или «Записать и закрыть».
3. При назначении нового экипажа на заказ, новому водителю придет СМС о заказе и клиенту придет в СМС сообщение о новом водителе и автомобиле.
4. Обязательно проинструктируйте нового водителя о правилах оказания услуг после назначения его на заказ.






Редактирование водителей

ООО "РусТрансфер" / 1С:CRM (1С:Предприятие) ИП [маска] Виталий Вячеславович ⓘ

[Справочная информация](#)

Заказы Водители Автомобили

Создать  Показать уволенных Поиск (Ctrl+F) x 🔍 ⌵ Еще ⌵

ФИО	ОсновноеТС	Уволен	Заблокирован
[-] [маска] Сергей Арамович	[маска]13PH123		
[-] [маска] Игорь Александрович	[маска]84PE62		
[-] [маска] Андрей Виктрович	[маска]'89pc62		
[-] [маска] Роман Игоревич	[маска]03CT48		
[-] [маска] Ренат Таирович	[маска]04AB799		
[-] [маска] Александр Игоревич	[маска]49ET29		

1. Блок «ВОДИТЕЛИ» - позволяет видеть, редактировать, блокировать любого водителя организации.
2. Редактирование параметров водителя осуществляется двойным нажатием левой клавиши мыши на строку водителя.
3. При создании или редактировании водителя указывать ФИО полностью, без сокращений, прозвищ и позывных – эта информация направляется клиенту.
Например: «Сидоров Александр Павлович» - приемлемо. «Саша Солярис 222» - неприемлемо





Создание / редактирование водителя и автомобиля

Справочная информация

Заказы Водители Автомобили

Создать Показывать уволенных

Обязательные поля для заполнения

ФИО

Основное ТС

Редактирование сотрудника

Данные Фотографии

ФИО: Иванов Иван Иванович

Телефон: +79991234567

Основное ТС: [выпадающий список]

Уволен:

Записать и закрыть

Закрыть

Редактирование транспортного средства

Данные Фотографии

Гос. номер: A000AA750

Вид ТС: БИЗНЕС

Модель: Киа Оптима

Цвет кузова: синий


VIN:

Год выпуска: 16 17 18 19 20 ...

Записать и закрыть

Закрыть

1. Создание нового водителя и закрепленного за ним автомобиля осуществляется через нажатие на клавишу «Создать»
2. Редактирование параметров водителя осуществляется двойным нажатием левой клавиши мыши на строку водителя в поле списка водителей.
3. При создании или редактировании водителя указывайте ФИО полностью, без сокращений, прозвищ и позывных — эта информация направляется клиенту. Например: «Сидоров Александр Павлович» - приемлемо. «Сапья Солярис 222» - неприемлемо
4. До конца 2021 года регистрация VIN номера, фотографий водителя и автомобиля будет обязательным условием для выполнения заказов.

4. В поле «Основное ТС» (см. скриншот) нажмите на символ «треугольник» и «Создать» новое ТС. Заполните обязательные поля в новом окне и сохраните.
5. Через нажатие на символ  рядом с треугольником «окна» вы сможете отредактировать параметры автомобиля и загрузить его фотографии в форме «Редактирование транспортного средства».
6. В блоке «Редактирование сотрудника» вы можете установить галочку «Уволить» и уволенный водитель с автомобилем не будет появляться в выдаче при выборе экипажа на заказ.









Редактирование автомобилей

Справочная информация

Заказы Водители **Автомобили**

Создать  

Поиск (Ctrl+F) ×  Еще 

Гос. номер	VIN	Вид ТС	Год выпуска	Модель	Цвет	Комментарий
A013P		КОМФОРТ	2017	Киа Рио	Белый	
A346T		КОМФОРТ	2017	Хендай Солярис	Белый	
B042H		КОМФОРТ	2014	Ниссан Тида	Белый	
B505K		КОМФОРТ	2017	Хендай iX35	Белый	
B599C		КОМФОРТ	2014	Хендай Солярис	серый	
C226C		КОМФОРТ	2012	Мерседес С	черный	
C404A		БИЗНЕС	2017	Хендай iX35	черный	

1. Блок «АВТОМОБИЛИ» - позволяет видеть, редактировать, блокировать, копировать любой автомобиль организации.
2. Редактирование параметров автомобиля осуществляется двойным нажатием левой клавиши мыши на строку автомобиля.
3. При регистрации нового автомобиля гос номер указывайте полностью с буквами, включая регион без пробелов. Буквы указывайте кириллицей заглавными буквами. Например: A123AA77 приемлемо. A123aa 77 неприемлемо.





Финансовые отчеты по закрытию выполненных заказов

Данные заказа | Пассажиры | Услуги

Внимание! Указывайте стоимость заказа к оплате, только после выполнения заказа и сверки объемов работ с водителем.
В противном случае, после проверки заказа оператором ТК Рустрасфер, изменить сумму услуг будет не возможно!

Услуга	Кол-во	Цена	Сумма
Трансфер	1,00	400	400,00
Стоимость по пробегу		20	
Ожидание		5	
Дополнительный заезд		200	
Встреча с табличкой			
Аренда авто		450	
Подача автомобиля			
Платные услуги			
			400,00

Безналичный расчет \$

[Маршрутная квитанция](#)

Закрыть

1. После выполнения заказа, но не позднее **12 часов**, ответственному сотруднику за финансовые расчеты и отчеты необходимо свериться с водителем о фактически выполненных услугах и закрыть заказы установив количество и стоимость выполненных услуг согласно спецификации (см. скриншот) и условий договора и нажать «Закрыть». Статус заказа переменит цвет на синий и измениться на «Выполнен»
2. Далее сотрудник РУ-ТРЕВЕЛ проверит правильность заполнения спецификации, соответствий заявленного и фактического выполнения услуг, условий по тарифам в договоре или согласованной ранее стоимости.
3. После успешной проверки заказ перейдет в статус «Закрыт» и подлежит оплате согласно сроков установленных в договоре.
4. После проверки заказа сотрудником РУ-ТРЕВЕЛ и присвоения статуса «Закрыт» изменить объем или внести дополнительно выполненные услуги невозможно.
5. Будьте внимательными при закрытии заказа и своевременно сверяйтесь по выполненному объему услуг с водителем.





Выгрузка реестров выполненных заказов

Справочная информация

Заказы Водители Автомобили

Водитель

Номер заказа

Период с: 01.12.2019 по: 15.12.2019 14 31 3М

Применить Сбросить

1. Для выгрузки реестра выполненных заказов в XL формат нажмите на рабочем столе клавишу «Фильтры», выберите период реестра и нажмите «Применить».
2. Далее закройте поле фильтра и нажмите клавишу «Выгрузить в excel».
3. В выгруженном файле реестра поездок поставьте подпись и печать организации и вместе с актом и счетом на оплату отправьте по адресу электронной почты fin@rustransfer.org
4. Фильтр позволяет осуществлять поиск заказов по водителю и номеру заказа
5. После окончания работы с фильтром нажмите «Сбросить»





Назначение экипажа координатором через мобильный телефон

Максимум внимания. Аккуратная поездка. Исключить опоздание! Инициировать звонок о прибытии на адрес подачи. Обязательно донести до водителя!

Распределить онлайн ←

Отследите прилет самолета / прибытие поезда. Находитесь в аэропорту / у вагона / в лобби отеля, если заказана услуга «Встреча с табличкой».

Соблюдайте стандарты качества оказываемых трансферных услуг, прибывайте за 5 минут до начала заказа.

Бесплатное ожидание: - в аэропорту 1 час; - на железнодорожном вокзале – 20 минут; - по адресу / в отеле – 20 минут

Незамедлительно сообщите нам, если: - клиенту не удается дозвониться в течении 15 минут - любых нестандартных ситуациях или отклонениях от маршрута

Адреса подачи
Комментарий:
п. Тоннельный, ул. Королева, д. 84

Адреса назначения
Комментарий:
г. Усть-Джегута, ул. Кавказская, д. 70

Данные экипажа

ФИО: Аслан Телефон: +7 (988) 917

Марка: Хендай Солярис Цвет: Гос. номер: 483

1. Для удобства назначения экипажа реализован функционал выбора зарегистрированных водителей с автомобилями посредством нажатия на кнопку «Распределить онлайн» прямо из маршрутной квитанции
2. Перейдите по кнопке «Распределить онлайн» и назначьте экипаж из предложенного выбора водителей по набору первых букв или цифр соответствия данных экипажа в специальных полях.
3. Изменить назначенных водителей возможно только из Вашего личного кабинета или оператора РУ-ТРЕВЕЛ





Заключение

1. В личный кабинет поставщика услуг непрерывно вносятся доработки и изменения функционала для улучшения работы и облегчения обслуживания заказов.
2. Предложения и замечания по работе в личном кабинете направляйте на info@ru-travel.ru, мы обязательно рассмотрим Ваше предложение и предоставим обратную связь.
3. Если у Вас есть собственная система учета работы с экипажами, то для улучшения и облегчения взаимодействий мы можем бесплатно подключиться к вашей системе или диспетчерской программе.

Компания РУ-ТРЕВЕЛ стремится к автоматизации бизнес процессов на всех этапах взаимодействий с поставщиками услуг и заказчиками.

Автоматизируя выполнение задач мы сокращаем издержки и, в связи с этим, предоставляем более конкурентные тарифы и оперативность обработки информации, что неуклонно способствует повышению спроса на автотранспортные услуги в нашей организации и увеличению объемов оказываемых Вами услуг.

Работайте с профессионалами и получайте удовольствие от работы с нами!

